

**POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI
I PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W STOWARZYSZENIU LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
PERŁY BESKIDU SĄDECKIEGO**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Dane osobowe w Stowarzyszeniu Lokalnej Grupy Działania Perły Beskidu Sądeckiego przetwarzane są z poszanowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2016 r. poz. 922) oraz przepisów wykonawczych z nią związanych,
- 2) oraz innych przepisów ustaw i rozporządzeń normujących przetwarzanie danych osobowych określonych kategorii.

2. Określenia użyte w niniejszym dokumencie oznaczają:

Dane osobowe - wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej. Jest to zestaw informacji pozwalający daną osobę odróżnić od innych osób. Do takich informacji zaliczyć można numer identyfikacyjny albo jeden lub kilka specyficznych czynników określających jej cechy fizyczne, fizjologiczne, umysłowe, ekonomiczne, kulturowe lub społeczne.

Przetwarzanie danych osobowych - operacje dokonywane na danych osobowych takie jak np. gromadzenie, rejestracja, porządkowanie, **przechowywanie**, modyfikacja, odzyskiwanie, konsultowanie, archiwizowanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez transmisję, publikowanie, rozpowszechnianie lub udostępnianie w inny sposób, układanie lub kompilowanie, blokowanie, usuwanie lub niszczenie.

Zbiór danych - uporządkowany zestaw danych osobowych posiadający określoną strukturę, umożliwiający przeglądanie lub wyszukiwanie według określonych kryteriów (np. data urodzenia, nazwisko).

Administrator Danych Osobowych (ADO) - instytucja (podmiot) decydująca o celach i środkach przetwarzania danych osobowych. Odpowiedzialny za przetwarzanie danych osobowych, organizację środków niezbędnych do zgodnego z prawem przetwarzania danych i za kontrolę nad przetwarzaniem. Do obowiązków ADO m.in. należy przygotowanie i opracowanie polityki bezpieczeństwa danych osobowych, nadawanie upoważnień do przetwarzania danych osobowych, prowadzenie ewidencji osób upoważnionych.

Administrator Bezpieczeństwa Informacji (ABI) - osoba powołana przez ADO, odpowiedzialna za nadzorowanie stosowanie środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych. Powołanie ABI jest dobrowolne. ABI przejmuje zakres obowiązków ADO, natomiast nie jest przenoszona na ABI odpowiedzialność

Użytkownik - osoba uprawniona (posiadająca upoważnienie) do przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym.

Login (identyfikator użytkownika) - ciąg znaków identyfikujących jednoznacznie danego użytkownika.

Zgoda osoby, której dane są przetwarzane - rozumie się przez nią oświadczenie woli, którego treścią jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych tej osoby, która składa

oświadczenie. Zgoda będzie stosowana wszędzie tam, gdzie w przepisie prawa nie ma zezwolenia na przetwarzanie danych osobowych. Zgoda nie może być domniemana lub dorozumiana z innego oświadczenia woli, np. z faktu zaakceptowania regulaminu sklepu internetowego.

Usuwanie danych - rozumie się przez to zniszczenie danych osobowych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.

Zabezpieczenie danych w systemie informatycznym - wdrożenie i eksploatacja środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych przed ich nieuprawnionym przetwarzaniem.

GIODO – Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych.

U.o.d.o. - ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.)

Osoba upoważniona - pracownik, współpracownik, wolontariusz, praktykant, stażysta LGD Perły Beskidu Sądeckiego posiadający pisemne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych nadane przez ADO.

3. Dane osobowe w Stowarzyszeniu Lokalnej Grupy Działania Perły Beskidu Sądeckiego przetwarzane są w celu prawidłowej realizacji celów statutowych Stowarzyszenia. W szczególności dane osobowe przetwarza się:
 - 1) dla zabezpieczenia prawidłowego toku wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju,
 - 2) w celu prawidłowej, zgodnej z prawem i celami Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Perły Beskidu Sądeckiego polityki personalnej oraz bieżącej obsługi stosunków pracy, a także innych stosunków zatrudnienia nawiązywanych przez Stowarzyszenie Lokalnej Grupy Działania Perły Beskidu Sądeckiego działające, jako pracodawca w rozumieniu art. 3 Kodeksu pracy lub strona innych stosunków zatrudnienia,
 - 3) dla realizacji innych usprawiedliwionych celów i zadań Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Perły Beskidu Sądeckiego – z poszanowaniem praw i wolności osób powierzających Stowarzyszeniu Lokalnej Grupy Działania Perły Beskidu Sądeckiego, swoje dane.

§ 2

Polityka bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego odnosi się do danych osobowych przetwarzanych w zbiorach danych:

- 1) tradycyjnych, w szczególności w kartotekach, skorowidzach, księgach, wykazach i innych zbiorach ewidencyjnych,
- 2) w systemach informatycznych, także w przypadku przetwarzania danych poza zbiorem danych osobowych.

§ 3

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych dokłada szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a w szczególności zapewnia, aby dane te były:
 - 1) przetwarzane zgodnie z prawem;
 - 2) zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i nie poddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami,
 - 3) merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane,

- 4) przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.
2. Pod szczególną ochroną Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Perły Beskidu Sądeckiego pozostają wrażliwe dane osobowe wymienione w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
Przetwarzanie danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub filozoficzne, przynależność wyznaniową, partyjną lub związkową, jak również danych o stanie zdrowia, kodzie genetycznym, nałogach lub życiu seksualnym oraz danych dotyczących skazań, orzeczeń o ukaraniu i mandatów karnych, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym dopuszczalne jest tylko w związku z realizacją celów statutowych stowarzyszenia i w granicach wynikających z przepisów art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

§ 4

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych stosuje odpowiednie środki informatyczne, techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności:
 - 1) zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym,
 - 2) zabraniam przez osobę nieuprawnioną,
 - 3) przetwarzaniem z naruszeniem ustawy,
 - 4) zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
2. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych dąży do systematycznego unowocześniania stosowanych na jego terenie informatycznych, technicznych i organizacyjnych środków ochrony tych danych.
3. W szczególności Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego zapewnia aktualizację informatycznych środków ochrony danych osobowych pozwalającą na zabezpieczenie przed wirusami, nieuprawnionym dostępem oraz innymi zagrożeniami danych, płynącymi z funkcjonowania systemu informatycznego oraz sieci telekomunikacyjnych.

§ 5

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych sprawuje kontrole i nadzór nad niszczeniem zbędnych danych osobowych i/lub ich zbiorów.
2. Niszczenie zbędnych danych osobowych i/lub ich zbiorów polegać powinno w szczególności na:
 - 1) trwałym, fizycznym zniszczeniu danych osobowych i/lub ich zbiorów wraz z ich nośnikami w stopniu umożliwiającym ich późniejsze odtworzenie przez osoby niepowołane przy zastosowaniu dostępnych metod,
 - 2) anonimizacji danych osobowych i/lub ich zbiorów polegających na pozbawieniu danych osobowych i/lub ich zbiorów pozwalających na identyfikację osób fizycznych, których animizowane dane dotyczą.
3. Osoby przetwarzające dane osobowe w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego mają obowiązek stosowania oddanych im do dyspozycji narzędzi i technik niszczenia zbędnych danych osobowych i/lub ich zbiorów.
4. Naruszanie przez zatrudnione w ramach stosunków pracy, osoby upoważnione do dostępu lub przetwarzania danych osobowych stosowanych w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego procedur niszczenia zbędnych danych

osobowych i/lub ich zbiorów traktowane będzie, jako ciężki naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych z wszystkimi wynikającymi stąd konsekwencjami, z rozwiązaniem stosunku pracy włącznie.

5. Kontrola i nadzór nad niszczeniem zbędnych danych osobowych i/lub ich zbiorów może w szczególności polegać na wprowadzeniu odpowiednich procedur niszczenia danych, a także zleceniu niszczenia ich wyspecjalizowanym podmiotom zewnętrznym, gwarantującym bezpieczeństwo procesu niszczenia danych odpowiednie do rodzaju nośnika tych danych.

§ 6

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych oraz środki ochrony tych danych.

II. UDOSTĘPNIANIE DANYCH

§ 7

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych udostępnia przetwarzane na jego obszarze dane osobowe wyłącznie osobom do tego uprawnionym na mocy uregulowań wewnętrznych obowiązujących w tym zakresie na jego obszarze.
2. Upoważnienie o którym mowa w § 7 pkt. 1, wynikać może w szczególności:
 - 1) z charakteru pracy wykonywanej na danym stanowisku pracy, lub
 - 2) z dokumentu określającego zakres obowiązków (zakres czynności) wykonywanych na danym stanowisku pracy, lub
 - 3) z odrębnego dokumentu zawierającego imienne upoważnienie do dostęp do danych osobowych.

§ 8

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych zapewnia dostęp do przetwarzania danych osobowych osobom fizycznym będących dysponentami tych danych.
2. Dysponentami danych osobowych, są osoby które powierzyły swoje dane Stowarzyszeniu Lokalnej Grupie Działania Perły Beskidu Sądeckiego w związku z wdrażaniem Lokalnej Strategii Rozwoju, przystąpieniem do szkolenia, podjęciem badań lub zatrudnienia w Stowarzyszeniu.

§ 9

Osoby niezatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych określonej kategorii, w tym dysponenti danych osobowych, mające interes prawny lub faktyczny w uzyskaniu dostępu do tych danych mogą mieć do nich wgląd wyłącznie w obecności upoważnionego pracownika Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego.

§ 10

1. Dostęp do danych osobowych i ich przetwarzania bez odrębnego upoważnienia administratora danych osobowych lub upoważnionej przezeń osoby może mieć miejsce wyłącznie w przypadku działań podmiotów upoważnionych na mocy odpowiednich przepisów prawa do dostępu i przetwarzania danych określonej kategorii.
2. W szczególności dostęp do danych osobowych na wskazanej w § 10 ust. 1 zasadzie mogą mieć: Państwowa Inspekcja Pracy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, organy skarbowe, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Wojskowe Służby Informacyjne, sądy powszechne, Najwyższa Izba Kontroli, Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych i inne upoważnione przez przepisy prawa podmioty i organy, działające w granicach przyznanych im uprawnień - po okazaniu dokumentów potwierdzających te uprawnienia.

III. OSOBY PRZETWARZAJĄCE DANE OSOBOWE

§ 11

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych wyznacza osoby odpowiedzialne za bieżącą realizację tej polityki. W szczególności wyznaczeni zostają:
 - 1) Administrator Danych Osobowych (ADO) w rozumieniu art. 7 pkt. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,
 - 2) Osoby odpowiedzialne za nadzór nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych wynikających z przepisów prawa oraz uregulowań wewnętrznych.
2. Nie wyznacza się Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI). Zadania określone do realizacji w ustawie o ochronie danych osobowych dla ABI, realizuje Administrator Danych Osobowych lub wyznaczony pracownik.

§ 12

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego jest Prezes Stowarzyszenia LGD Perły Beskidu Sądeckiego Pan Zbigniew Jeremenko. Zadania ADO może realizować także wyznaczony pracownik.
2. W ramach stosowanych środków ADO:
 - musi prowadzić i aktualizować dokumentację ochrony danych osobowych,
 - musi nadawać upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,
 - musi prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
 - musi zapewnić zapoznanie osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi regulacjami prawnymi.
3. Administrator Danych osobowych nadaje upoważnienia do przetwarzania danych osobowych dla pracowników LGD i innych osób wykonujących zadania na rzecz LGD. Do grona osób niebędących pracownikami LGD zaliczyć należy Radę Stowarzyszenia, zewnętrzną firmę, która administruje sprzęt informatyczny i innych według potrzeb.
4. Każde upoważnienie powinno być zewidencjonowane – musi być odnotowana data nadania i odebrania uprawnień, imię i nazwisko przetwarzającego, wykaz zbiorów, do których dana osoba ma dostęp oraz rodzaj uprawnień (np. wprowadzanie, modyfikacja, usuwanie, wgląd).
5. Upoważnienie powinno być w formie pisemnej.
6. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego może wynikać, w szczególności z:
 - 1) charakteru pracy wykonywanej na danym stanowisku pracy, lub

- 2) z dokumentu określającego zakres obowiązków (zakres czynności) wykonywanych na danym stanowisku pracy, lub
 - 3) z odrębnego dokumentu zawierającego imienne upoważnienie do dostępu do danych osobowych.
7. Upoważnienie powinno zawierać zobowiązanie osoby do przetwarzania danych zgodnie z przyjętymi procedurami oraz prawem, dlatego każda osoba/podmiot, która będzie przetwarzała dane osobowe znajdujące się w zasobach Stowarzyszenia musi być wcześniej zapoznana z przepisami, co potwierdza na piśmie w postaci oświadczenia.
 8. ADO dokłada szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a w szczególności zapewnia, aby dane te były:
 - 1) przetwarzane zgodnie z prawem,
 - 2) zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i nie poddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami,
 - 3) merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane,
 - 4) przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.
 9. ADO lub osoba upoważniona każdorazowo odbiera w formie pisemnej wymaganą przepisami u.o.d.o. zgodę na przetwarzanie danych osobowych, od osoby której dane są przetwarzane.
 10. Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych zapewnia zaznajomienie osób upoważnionych do dostępu i/lub przetwarzania danych osobowych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, uregulowaniami wewnętrznymi a także technikami i środkami ochrony tych danych stosowanymi w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego.
 11. W szczególności osoby wskazane w § 12 ust. 10, są zaznajamiane z kwestiami wymienionymi w tym przepisie przed dopuszczeniem do pracy na stanowiskach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, a także odpowiednio w trakcie trwania zatrudnienia – w przypadku zmian w obowiązujących przepisów prawa, uregulowaniach wewnętrznych lub technikach i środkach ochrony danych stosowanych w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego.
 12. Zaznajomienie osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, uregulowaniami wewnętrznymi, a także technikami i środkami ochrony tych danych stosowanymi w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego może odbywać się w szczególności, poprzez:
 - 1) instruktaż na stanowisku pracy,
 - 2) szkolenia wewnętrzne realizowane w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego.
 - 3) szkolenia zewnętrzne.
 13. Osoby upoważnione przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego do przetwarzania danych osobowych zostają zaznajomione w zakresie informacji objętych tajemnicą w związku z wykonywaną przez siebie pracą. W szczególności są one informowane o powinności zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobie ich zabezpieczenia stosowanymi w Stowarzyszeniu Lokalnej Grupie Działania Perły Beskidu Sądeckiego.

IV. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE PRZEZ STOWARZYSZENIE LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PERŁY BESKIDU SĄDECKIEGO

§ 13

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego gwarantuje osobom fizycznym, których dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją jego celów

statutowych, realizację uprawnień gwarantowanych im przez obowiązujące przepisy prawa.

2. W szczególności każdej osobie fizycznej, której dane są przetwarzane w związku z realizacją celów statutowych stowarzyszenia, przysługuje prawo do uzyskania informacji o zakresie jej uprawnień związanych z ochroną danych osobowych, a także prawo do kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą zawartych w zbiorach danych na zasadach określonych w art. 32-35 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
3. Osoby fizyczne, których dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją celów statutowych Stowarzyszenia, uzyskują informacje o przysługujących im prawach w sposób przyjęty w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego

V. POMIESZCZENIA STOWARZYSZENIA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PERŁY BESKIDU SĄDECKIEGO, TWORZĄCE OBSZAR PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

§ 14

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych wyznacza pomieszczenia i części pomieszczeń, tworzące obszar, w którym przetwarzane są dane osobowe.
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w siedzibie LGD Perły Beskidu Sądeckiego 33-343 Rytro 380 (budynek hotelu Perła Południa), w pomieszczeniu biura na parterze budynku i pomieszczeniu Kierownika Biura (Prezesa) na I piętrze budynku, zamykanych na klucz. Klucze do tych pomieszczeń oddawane są na recepcji (czynnej całodobowo) za podpisem w ewidencji zawierającej: imię i nazwisko pracownika pobierającego klucze, daty i godziny pobierania i zdawania kluczy. Budynek jest monitorowany.
3. Pomieszczenia, o których mowa w ust. 1 są wyposażone w szafy zamykane na klucz, przeznaczone do przechowywania dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe.
4. Dostęp do pomieszczeń Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego, w których przetwarzane są dane osobowe podlega kontroli.
5. Dostęp do pomieszczeń mają następujące osoby: Kierownik Biura, Specjalista ds. wdrażania LSR, Specjalista ds. Promocji i Informacji, Księgowa i Pracownik biurowy - od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
6. Dostęp do kluczy do pomieszczeń i szaf mają następujące osoby: Kierownik Biura, Specjalista ds. wdrażania LSR, Specjalista ds. Promocji i Informacji, Księgowa, Pracownik biurowy, z wyłączeniem szafy z danymi osobowymi pracowników, do której dostęp ma tylko Kierownik Biura.
7. Całkowite opuszczenie pomieszczenia, w którym są przetwarzane dane osobowe, musi wiązać się z zastosowaniem dostępnych środków zabezpieczających to pomieszczenie przed wejściem osób niepowołanych.
8. Opuszczenie pomieszczenia, w którym przetwarzane są dane osobowe, musi wiązać się z zastosowaniem dostępnych środków zabezpieczających używane aktualnie zbiory danych osobowych, w szczególności w razie planowanej, choćby chwilowej nieobecności pracownika upoważnionego do przetwarzania danych osobowych obowiązany jest on umieścić zbiory wysypujące w formach tradycyjnych w odpowiednio zabezpieczonym miejscu ich przechowywania oraz dokonać niezbędnych operacji w systemie informatycznym uniemożliwiającym dostęp do danych osobowych osobom niepowołanym.
9. Opuszczenie przez pracownika przetwarzającego dane osobowe obszaru ich przetwarzania bez zabezpieczenia pomieszczenia oraz umiejscowionych w nim zbiorów

danych osobowych jest niedopuszczalne i jako takie traktowane będzie, jako ciężkie naruszenia obowiązków pracowniczych.

§ 15

1. Pod szczególną ochroną przed niepowołanym dostępem do danych osobowych pozostają urządzenia wchodzące w skład systemu informatycznego w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego. W szczególności stacje robocze (poszczególne komputery) wchodzące w skład tego systemu, powinny być umiejscawiane w sposób uniemożliwiający osobom nieuprawnionym bezpośredni i niekontrolowany dostęp do ekranów oraz urządzeń służących do przetwarzania, a zwłaszcza kopiowania danych.
2. LGD nie posiada własnego systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych, dane osobowe przetwarzane są przy użyciu edytora tekstu MS Word, arkusza kalkulacyjnego MS Excel oraz programu GOFIN.pl W zakresie zewnętrznych systemów informatycznych użytkowanych do przetwarzania danych osobowych: System PŁATNIK. Podmioty, do których przekazywane są dane, to Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Urząd Skarbowy inne instytucje udzielające dotacji. Wymienionym wyżej podmiotom dane przesyłane są za pośrednictwem Internetu lub w formie papierowej lub na nośnikach danych takich jak np. płyty CD i/lub DVD. Przelewy bankowe i międzybankowe wykonywane są w sposób tradycyjny za pomocą polecenia przelewu w formie papierowej.
3. W pomieszczeniach, tworzących obszar Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego, w których są przetwarzane dane osobowe mają prawo przebywać osoby upoważnione do dostępu i/lub przetwarzania danych osobowych oraz osoby sprawujące nadzór i kontrole nad bezpieczeństwem przetwarzania tych danych.
4. Osoby nie upoważnione do przetwarzania danych osobowych określonej kategorii, mające interes prawny lub faktyczny do uzyskania dostępu do tych danych lub wykonujące inne czynności nie mające związku z dostępem do tych danych mogą przebywać w pomieszczeniach tworzących obszar Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego, w których są przetwarzane dane osobowe – wyłącznie w obecności upoważnionego pracownika Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego, lub w razie jego nieobecności – na podstawie upoważnienia wydanego przez ADO lub inną upoważnioną osobę.

VI. BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH

§ 16

1. W Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego należy stosować następujące kategorie środków zabezpieczeń danych osobowych:
 - 1) zabezpieczenia fizyczne: - całodobowy monitoring budynku, w którym LGD Perły Beskidu Sądeckiego ma siedzibę (Hotel Perła Południa); - pomieszczenia zamykane na klucz; - szafy z zamkami;
 - 2) zabezpieczenia procesów przetwarzania danych w dokumentacji papierowej: - przetwarzanie danych osobowych następuje w wyznaczonych pomieszczeniach, - przetwarzanie danych osobowych następuje przez wyznaczone do tego celu osoby. - dokumenty zawierające dane osobowe zbędne do prowadzenia dalszych działań i które nie podlegają archiwizacji są niezwłocznie niszczone w sposób uniemożliwiający ich odczytanie;
 - 3) zabezpieczenia informatyczne;
 - 4) zabezpieczenia organizacyjne: - osobami bezpośrednio odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo danych są: użytkownicy, ADO lub wyznaczony pracownik. ADO lub wyznaczony pracownik na bieżąco kontroluje z należytą starannością, zgodnie z

aktualnie obowiązującą w tym zakresie wiedzą i z obowiązującymi procedurami, pracę pracowników odpowiedzialnych za przetwarzanie danych osobowych oraz systemu informatycznego.

3. Przyjmuje się, że podstawowymi i zarazem najważniejszymi zastosowanymi środkami zabezpieczenia danych osobowych w systemie informatycznym będą:
 - 1) hasła dostępu do systemu,
 - 2) wygaszacze ekranu.

VII. ZBIORY DANYCH OSOBOWYCH TWORZONYCH STOWARZYSZENIU LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PERŁY BESKIDU SĄDECKIEGO.

§ 17

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych sprawuj nadzór nad rodzajami oraz zawartością zbiorów danych osobowych tworzonych na jego obszarze.
2. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych zapewnia zgodnie z przepisami rozdziału 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ochronę zbiorom danych osobowych sporządzonym doraźnie, wyłącznie ze względów technicznych lub szkoleniowych realizowanych w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego, a po ich wykorzystaniu niezwłocznie usuwanych albo poddawanych anonimizacji. .
3. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego realizując politykę bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych zabrania tworzenia zbiorów danych osobowych, a także gromadzenia w zbiorach lub poza nimi kategorii danych osobowych innych niż niezbędne dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

VIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

§ 18

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Perły Beskidu Sądeckiego zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych musi spełnić obowiązek informacyjny.
2. Obowiązek informacyjny dopełnić należy w dwóch sytuacjach:
 - w momencie zbierania danych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą,
 - w przypadku zbierania danych niebezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (np. kupując bazę danych).
3. Obowiązek informacyjny polega na poinformowaniu danej osoby o:
 - nazwie administratora danych (LGD),
 - siedzibie LGD,
 - celu zbierania danych,
 - odbiorcach danych,
 - prawie dostępu do treści danych oraz do ich poprawiania,
 - źródle danych (w przypadku gdy dane nie pochodzą bezpośrednio od osoby, której dotyczą),
 - zakresie danych (w przypadku gdy dane nie pochodzą bezpośrednio od osoby, której dotyczą),
 - dobrowolności albo obowiązku podania danych (w przypadku obowiązku należy podać podstawę prawną).

4. Klauzule informacyjne oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych powinny być umieszczone na dokumentacji związanej z:
- 1) przyjmowaniem członków do stowarzyszenia,
 - 2) procesem rekrutacji pracowników,
 - 3) procesem składanie wniosków o przyznanie pomocy,
 - 4) udzielaniem doradztwa – Karty doradztwa,
 - 5) prowadzeniem szkoleń – Listy obecności ze szkolenia,
 - 6) prowadzenie bazy adresów e-mailowych – newslettera.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

1. Wszyscy pracownicy są zobowiązani do zapoznania się z treścią niniejszej Polityki Bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.
2. Polityka Bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZES
Stowarzyszenia Perły Polskiej Sadoceklęgo
Zbigniew Jeremęko