

Audyt - ogół działań, poprzez które uzyskuje się niezależną ocenę funkcjonowania instytucji, legalności, gospodarności, celowości, rzetelności; audyt jest zazwyczaj wykonywany przez odrębną komórkę, podporządkowaną bezpośrednio kierownikowi instytucji lub przez firmę zewnętrzną.

Beneficjent - jednostka publiczna lub prywatna składająca wniosek do końcowego beneficjenta na realizację projektu współfinansowanego z Funduszu Strukturalnego. Są to inaczej odbiorcy, uczestnicy, interesariusze. Każda osoba, grupa lub organizacja, która może zostać "dotknięta" rezultatami projektu - może wpływać lub podlegać wpływowi projektu np.

bezpośredni - odbiorcy (osoby fizyczne) oraz organizacje bezpośrednio zaangażowane w projekt
pośredni - partnerzy projektu, organy rządowe i samorządowe
inni - Instytucje Europejskie, decydenci polityczni, media, otoczenie społeczne

Beneficjent ostateczny - osoba, instytucja lub środowisko (grupa społeczna) bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy (ostateczny beneficjent).

Budżet projektu - jest narzędziem planowania i zarządzania projektem od strony finansowej. Wyraża w kategoriach finansowych cele, środki i sposoby realizacji projektu. Wskazuje źródła pochodzenia funduszy przeznaczonych na finansowanie projektu.

budżet w układzie rodzajowym - pokazuje wydatkowanie środków w ramach projektu z punktu widzenia rodzajów kosztów (np. wynagrodzenia, podróże, materiały, itd.)

budżet w układzie zadaniowym - pokazuje wydatkowanie środków w ramach projektu ze względu na realizowane zadania (np. opracowanie materiałów, przeprowadzenie szkolenia, ocena itd.)

Cel projektu - określenie celów projektu jest jedną z najważniejszych czynności jakie należy wykonać. Jasne wyartykułowanie czego oczekujemy pozwala na precyzję w weryfikacji punktu w jakim jesteśmy w stosunku do punktów: początkowego (w którym byliśmy) i do jakiego zmierzamy. Proces definiowania celów projektu nie jest prosty. Wymaga on oderwania się od codziennej pracy i zastanowienia się w grupie co chcemy osiągnąć.

Elementy dobrze określonego celu:

Specific - konkretny, dostępny, ambitny, ale nie przesadzony

Measurable - wymierny, mierzalny ma oznaczoną wartość w tej chwili oraz wartość docelową (np. obecnie brak jest szkoleń z zakresu pisanie wniosków, docelowo w ciągu kwartału będzie przeprowadzonych ok. 10)

Achievable/available - osiągnięty potencjał organizacji pozwala na jego osiągnięcie

Realistic - realny jest obiektywnie możliwy do osiągnięcia

Timed - terminowy, określony w czasie. Ma określony termin w jakim go chcemy osiągnąć (np. do końca drugiego kwartału przyszłego roku)

Cele polityki strukturalnej UE - cele służące osiągnięciu spójności społeczno-gospodarczej Unii Europejskiej.

Dokumenty programowe (operacyjne) - dokumenty w postaci programów lub planów rozwoju, opracowywane dla potrzeb wydatkowania środków wstępnie przyznanych (alokowanych) danemu obszarowi lub sektorowi przez Komisję Europejską w ramach Funduszy Strukturalnych. Określają m.in. cele i główne kierunki wydatkowania środków na podstawie analizy aktualnej sytuacji i trendów rozwojowych danego obszaru lub sektora, kryteria i sposoby realizacji konkretnych projektów, osoby i instytucje odpowiedzialne za wykonanie określonych zadań oraz szacowaną wielkość i rozbić środków z uwzględnieniem współfinansowania ze wszystkich osiągalnych źródeł budżetowych. Do dokumentów takich zaliczamy sektorowe programy operacyjne oraz Narodowy Plan Rozwoju.

Działanie - środki, za pomocą których wdrażana jest grupa projektów realizujących ten sam cel. Działanie stanowi etap pośredni między priorytetem a projektem.

Działania towarzyszące - usługi dodatkowe, wspomagające realizację projektów finansowanych z EFS oraz wzmacniające efekt projektu np. zapewnienie opieki nad dziećmi i osobami zależnymi, transport na miejsce szkolenia.

Fundraising - szeroko pojęte działania mające na celu pozyskanie środków finansowych na realizację zamierzonych projektów.

Fundusz Spójności - jest instrumentem polityki strukturalnej Unii Europejskiej, lecz nie zalicza się do funduszy strukturalnych. Pomoc z Funduszu Spójności ma zasięg krajowy, a nie regionalny jak w przypadku funduszy strukturalnych. Celem nadrzędnym funduszu jest wzmocnienie spójności społecznej i gospodarczej Unii poprzez finansowanie dużych projektów tworzących spójną całość w zakresie ochrony środowiska i infrastruktury transportowej. Fundusz Spójności współfinansuje przede wszystkim projekty służące rozwojowi infrastruktury publicznej. Pomiędzy projektami z zakresu ochrony środowiska i infrastruktury transportowej musi być zachowana równowaga podziału funduszy, która została ustanowiona na poziomie 50% dla każdego sektora. Środki Funduszu Spójności są kierowane do państw członkowskich, w których produkt narodowy brutto (PNB) na jednego mieszkańca jest niższy niż 90% średniej w państwach Unii Europejskiej, oraz w których opracowany został program zmierzający do spełnienia kryteriów konwergencji ustalonych w art. 104 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską.

Fundusze Strukturalne - zasób finansowy UE umożliwiający pomoc w restrukturyzacji i modernizacji gospodarki krajów członkowskich drogą interwencji w kluczowych sektorach i regionach (poprawa struktury). Na fundusze strukturalne składają się: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR), Europejski Fundusz Społeczny (EFS), Europejski Fundusz Orientacji i Gwarancji Rolnej (EFOiGR) oraz Finansowy Instrument Wspierania Rybołówstwa (FIWR).

Efekty projektu - produkty: wszystkie materialne produkty i usługi powstałe bezpośrednio w efekcie realizacji projektu, to co "wyprodukujemy" w ramach projektu np. liczba szkoleń zorganizowanych w projekcie
rezultaty: jakie zmiany zajdą w wyniku realizacji projektu w odniesieniu do celów projektu, korzyści odbiorców - mogą być ilościowe i jakościowe np. zwiększenie zatrudnienia o x% to rezultat ilościowy
oddziaływanie: wpływ na zmiany społeczne w danym środowisku

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego EFRR - został powołany w 1975 roku jako reakcja na coraz głębsze rozbieżności w rozwoju regionów (spowodowane kryzysem gospodarczym i przystąpieniem do UE Wielkiej Brytanii i Irlandii). Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego ma na celu przyczynianie się do korygowania podstawowych dysproporcji regionalnych we Wspólnocie poprzez udział w rozwoju i dostosowaniu strukturalnym regionów opóźnionych w rozwoju oraz w przekształcaniu upadających regionów przemysłowych. Działalność Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego koncentruje się na następujących dziedzinach:

- Inicjatywach na rzecz rozwoju lokalnego oraz zatrudnienia, jak też działalności średnich i małych przedsiębiorstw,
- Wspieraniu rentownych inwestycji produkcyjnych umożliwiających tworzenie lub utrzymywanie trwałego zatrudnienia,
- Infrastrukturze,
- Rozwoju turystyki oraz inwestycji w dziedzinie kultury,
- Ochronie i poprawie stanu środowiska,
- Rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

Europejski Fundusz Społeczny EFS - Europejski Fundusz Społeczny istnieje od 50 lat. Powstał w 1957 roku, kiedy sześć krajów podpisujących Traktat Rzymski powołało Europejską Wspólnotę Gospodarczą (EWG), a wraz z nią Europejski Fundusz Społeczny (EFS). Od tamtej chwili EFS jako pierwszy fundusz strukturalny Wspólnot Europejskich wspiera działania krajów członkowskich Unii Europejskiej w dziedzinie polityki zatrudnienia i rozwoju zasobów ludzkich.

Europejska Współpraca Terytorialna - Europejska Współpraca Terytorialna (EWT) realizuje założenia polityki regionalnej Unii Europejskiej na lata 2007-2013, której realizacja wspierana będzie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. EWT 2007-2013 stanowi kontynuację Inicjatywy Wspólnotowej INTERREG III, wdrażanej w okresie programowania 2000-2006 (w Polsce od 1 maja 2004 roku). EWT powołana została w celu realizacji programów współpracy transgranicznej, transnarodowej i międzyregionalnej.

EQUAL - aktualna inicjatywa wspólnotowa, czyli program pomocy bezzwrotnej ze strony Unii Europejskiej dla

określonych jednostek (np. władz lokalnych, organizacji pozarządowych, przedsiębiorców) w związku ze zgłaszanymi przez nie projektami przekształceń strukturalnych w krajach członkowskich. Inicjatywa ta finansowana jest z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Ewaluacja (programu) - oszacowanie oddziaływania pomocy strukturalnej Wspólnoty w odniesieniu do celów oraz analiza jej wpływu na specyficzne problemy strukturalne. Jest narzędziem służącym usprawnieniu zarządzania projektem. Ewaluacja to okresowa ocena efektywności, skuteczności, oddziaływania, trwałości i zgodności projektu w kontekście założonych celów.

Grupa Partnerska - to dobrowolna i otwarta koalicja liderów z różnych sektorów życia publicznego (samorządy, przedsiębiorstwa, organizacje pozarządowe, instytucje państwowe, szkoły, uczelnie, mieszkańcy niezorganizowani formalnie i inni), którzy wspólnie przygotowują i realizują praktyczne długofalowe działania na rzecz rozwiązywania problemów gospodarczych, społecznych i ekologicznych oraz wspólnie monitorują ich wyniki i którzy działają na szczeblu ponad gminnym.

Inicjatywa lokalna - inicjatywy lokalne są jednym z instrumentów polityki regionalnej UE. Zgodnie z zasadą subsydiarności ich celem jest pobudzenie społeczności lokalnych i zwiększenie zaangażowania władz lokalnych w rozwój społeczno-gospodarczy regionu. Jednym z rodzajów lokalnych inicjatyw są lokalne paktów na rzecz zatrudnienia, w ramach których podejmowane są działania na rzecz lokalnego rynku pracy.

Harmonogram projektu - jest narzędziem planowania, kontroli / monitorowania i zarządzania. Harmonogram jest to spis etapów w projekcie, który pokazuje, ilustruje wszystkie zadania do wykonania z przypisanym czasem ich realizacji.

Budowa sekwencji czynności:

- podzielić projekt na zasadnicze działania / zadania
- ustalić czas trwania poszczególnych działań
- ustalić kolejność działań

Etapy budowania harmonogramu:

- uporządkowanie i usystematyzowanie zadań przewidzianych do wykonania podczas realizacji projektu
- określenie czasu trwania

Inicjatywa partnerska - działania podejmowane przez Grupę Partnerską, przy współpracy partnerów z różnych sektorów - publicznego, prywatnego, pozarządowego.

Instytucja audytowa - dla wszystkich programów operacyjnych funkcje Instytucji Audytowej pełni Generalny Inspektor Kontroli Skarbowej. Instytucja audytowa programu operacyjnego odpowiada w szczególności za:

Zapewnienie prowadzenia audytów w celu weryfikacji skutecznego funkcjonowania systemu zarządzania i kontroli programu operacyjnego oraz audytów operacji na podstawie stosownej próby w celu weryfikacji zadeklarowanych wydatków;

Przedstawianie Komisji, w terminie dziewięciu miesięcy od zatwierdzenia programu operacyjnego, strategii audytu i ich metodologię;

Do dnia 31 grudnia każdego roku w latach 2008-2015:

Przedłożenie Komisji rocznego sprawozdania audytowego, informującego o wszelkich brakach wykrytych w systemach zarządzania i kontroli programu;

ydawanie opinii, na podstawie kontroli i audytów przeprowadzonych na jej odpowiedzialność, w kwestii tego, czy system zarządzania i kontroli funkcjonuje skutecznie, tak aby dawać racjonalne zapewnienie, że deklaracje wydatków przedstawione Komisji i transakcje będące ich podstawą są zgodne z prawem i prawidłowe;

Przedkładanie deklaracji częściowego zamknięcia zawierającej ocenę zgodności z prawem i prawidłowości danych wydatków;

Przedłożenie Komisji, nie później niż dnia 31 marca 2017 r., deklaracji zamknięcia, zawierającej ocenę zasadności wniosku o wypłatę salda końcowego oraz zgodności z prawem i prawidłowości transakcji będących podstawą wydatków objętych końcową deklaracją wydatków, do której dołącza się końcowe sprawozdanie audytowe.

Instytucja Pośrednicząca IP - instytucja, do której Instytucja Zarządzająca IZ deleguje część funkcji związanych z zarządzaniem, kontrolą i monitorowaniem Programu Operacyjnego albo strategii wykorzystania Funduszu Spójności, odnoszącą się do priorytetu, działania albo projektu.

Instytucja Pośrednicząca II stopnia (Instytucja Wdrażająca) - instytucja publiczna, której zostały oddelegowane w drodze porozumienia, zadania związane z obsługą określonych działań w ramach PO KL.

Instytucja Zarządzająca IZ - instytucja odpowiedzialna za przygotowanie i realizację programów operacyjnych (w tym regionalnych programów operacyjnych). IZ jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego. Do podstawowych funkcji IZ należą:

Zapewnienie zgodności wyboru operacji do finansowania z kryteriami wyboru projektów dla programu,
Zapewnienie prowadzenia kontroli programu operacyjnego, w tym w szczególności przygotowanie planu kontroli systemowych oraz zatwierdzenie planów kontroli innych instytucji,
Dokonywanie oceny postępów realizacji programu na podstawie sprawozdania rocznego,
Przygotowywanie, we współpracy z Instytucjami Pośredniczącymi, raportów o nieprawidłowościach oraz przekazywanie ich do odpowiednich instytucji.

Instytucja płatnicza - jedna lub kilka instytucji lub organów krajowych, regionalnych lub lokalnych, wyznaczonych przez państwo członkowskie w celu przygotowania i przedkładania wniosków o płatności oraz otrzymywania płatności z Komisji. W Polsce instytucją płatniczą będzie Departament Obsługi Funduszy Pomocowych w Ministerstwie Finansów.

Inicjatywy Wspólnoty - programy finansowane z funduszy strukturalnych, mające na celu rozwiązanie problemów występujących na terenie całej Unii Europejskiej. Liczba i charakter Inicjatyw Wspólnotowych ulegają zmianom w zależności od zidentyfikowanych problemów mających wpływ na funkcjonowanie Unii Europejskiej. W latach 2000-2006 są to: EQUAL, INTERREG LEADER, URBAN. W Polsce w tym okresie programowania wdrażane będą tylko Inicjatywy Equal i Interreg.

Instytucja Wdrażająca - jednostka finansów publicznych odpowiedzialna za zlecenie realizacji projektu. Beneficjent Końcowy może pełnić także funkcję projektodawcy. Dla SPO RZL funkcję tę pełnić będzie: Ministerstwo Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej (Departament Wdrażania), Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu, wojewódzkie urzędy pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości.

Instytucja Zarządzająca - instytucja lub organ administracji publicznej, wyznaczony przez państwo członkowskie, odpowiedzialny za zarządzanie programem operacyjnym. W przypadku SPO RZL funkcję tę pełnić będzie Departament Zarządzania i Programowania EFS w Ministerstwie Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej.

Jednolity Dokument Programowy - jednolity dokument przyjęty przez Komisję i zawierający tę samą informację, która jest zawarta w Podstawach Wsparcia Wspólnoty i programie operacyjnym.

Kategorie kosztów projektu - koszty osobowe (wynagrodzenie personelu projektu zatrudnionego na podstawie umów o pracę, umów zlecenie, itp.)
koszty operacyjne (podróże, zakup/wynajem sprzętu, produkcji, bieżące, administracyjne, inne)
koszty podwykonawców (eksperti zewnętrzni, druk, tłumaczenia, inne)

Komitet Monitorujący - powoływany jest dla celów oceny i nadzorowania danego programu operacyjnego. Jego zadaniem jest m.in. zatwierdzanie kryteriów wyboru projektów, akceptowanie uzupełnienia programu, okresowe badanie postępu w zakresie osiągnięcia szczegółowych celów określonych w programie i uzupełnieniu programu. W skład komitetu monitorującego wchodzi przedstawiciele strony rządowej, strony samorządowej oraz przedstawiciele partnerów społecznych i gospodarczych.

Koszty projektu - forma rozliczania dotacji z grantodawcą, instytucją udzielającą wsparcia:

refundacja kosztów na podstawie faktycznie poniesionych i udokumentowanych wydatków
zaliczkowanie przed rozpoczęciem działań projektowych forma mieszana np. Europejski Fundusz Społeczny,

zaliczka w wysokości 20% kosztów planowanych na 12 miesięcy realizacji projektu a następnie wypłata kolejnych transz po rozliczeniu 70% każdej przekazanej z transz.

Koszty kwalifikowane - koszty, których poniesienie jest merytorycznie uzasadnione i które spełniają kryteria kwalifikacji wyznaczone przez instytucję zarządzającą. Są kosztami związanymi bezpośrednio z projektem, rzeczywiste i uzasadnione, poniesione w okresie trwania umowy, zgodne z zasadami Programu.

Koszty niekwalifikowane - koszty poniesione poza okresem trwania umowy, zbyt wysokie w stosunku do efektów, nie związane bezpośrednio z projektem, niezgodne z zasadami Programu.

Kryteria wyboru projektów - określony zestaw wymogów formalnych i merytorycznych, zawartych w programie uzupełniającym, które muszą spełnić projekty, aby uzyskać dofinansowanie ze środków pomocowych. W przypadku Funduszy Strukturalnych kryteria wyboru projektów formułowane są przez instytucję zarządzającą, a następnie aprobowane przez Komitet Monitorujący.

Kwalifikowalność kosztów - spełnienie przez koszty działań lub operacji określonych warunków do których należą: (1) zgodność z wymogami Funduszu, z którego miałyby pochodzić pomoc; (2) spójność planowanych działań lub operacji z zatwierdzonym programem operacyjnym.

Kwalifikowalność wydatków - spełnienie przez wydatki poniesione w ramach programu lub projektu określonych warunków co do ich współfinansowania z funduszy pomocowych.

LEADER+ - Program na rzecz rozwoju obszarów wiejskich - jeden z czterech programów unijnych, tzw. Inicjatyw Wspólnotowych, mający na celu rozwój obszarów wiejskich dotkniętych szczególnymi trudnościami i polepszenie warunków życia na wsi dzięki współpracy partnerów lokalnych (publicznych, prywatnych i organizacji pozarządowych).

Monitoring - to proces systematycznego zbierania i analizowania ilościowych i jakościowych, informacji na temat wdrażania projektu w ujęciu finansowym (budżet) i rzeczowym (zadania do realizacji, cele, wskaźniki).

Efektywny monitoring jest gwarantem zgodności realizacji zaplanowanych działań z wcześniej przyjętymi założeniami.

Jakie działania obejmują monitoring?

zgodność czasową projektu
(czy realizujemy zadania zgodnie z harmonogramem?)

zgodność budżetem projektu
(czy nie przekraczamy poszczególnych kategorii budżetowych oraz czy wydatkujemy w odpowiednim czasie?)

postęp realizacji wskaźników projektu
(czy w projekcie uczestniczy tylu beneficjentów, ilu zaplanowaliśmy; czy przeprowadzaliśmy właściwą liczbę szkoleń?)

zgodność realizacji projektu z celami
(czy realizujemy wszystkie cele projektu?)

zgodność realizacji zaplanowanych działań z zapisami we wniosku
(czy nie pomijamy pewnych kwestii przewidzianych do realizacji?)

Obywatelska inicjatywa lokalna - projekt reprezentujący wspólny interes lokalnej społeczności, którego autorami są osoby prywatne zamieszkujące na terenie działania Grupy.

Płatność - określona wielkość środków w ramach pomocy finansowej, wypłacana przez Komisję Europejską do Instytucji Płatniczej na podstawie wniosku o płatność.

Podkomitet Monitorujący - monitoruje realizację Priorytetów VI-IX w województwie. Podkomitet jest powoływany w drodze uchwały przez Komitet Monitorujący PO KL, który deleguje na poziom regionalny część swoich zadań związanych z prowadzeniem monitoringu w ramach danego obszaru wsparcia. Podkomitetowi Monitorującemu przewodniczy przedstawiciel IP PO KL.

Priorytet - jeden z priorytetów strategii, przyjętych w PWW (CSF) lub w pomocy; priorytetowi jest podporządkowany wkład finansowy z Funduszy, innych instrumentów finansowych oraz odpowiednich środków finansowych państwa członkowskiego, jak również zestaw sprecyzowanych celów.

Produkt Lokalny - to wyrób lub usługa, z którą utożsamiają się mieszkańcy regionu, produkowana w sposób niemasywny i przyjazny dla środowiska, z surowców lokalnie dostępnych. Produkt lokalny staje się wizytówką regionu poprzez wykorzystanie jego specyficznego i niepowtarzalnego charakteru oraz angażowanie mieszkańców w rozwój przedsiębiorczości lokalnej.

Program operacyjny - dokument przyjęty przez Komisję, służący wdrażaniu PWW (CSF) i składający się ze spójnego zestawienia priorytetów, zawierającego działania wieloletnie, które mogą być wdrażane przez jeden lub kilka Funduszy, jeden lub kilka innych dostępnych instrumentów finansowych oraz EIB.

Projekt - najmniejsza dająca się wydzielić jednostka stanowiąca przedmiot pomocy. To przedsięwzięcie prowadzące do osiągnięcia określonego wcześniej celu, przy użyciu trzech podstawowych zasobów, tj. czasu, zespołu i budżetu. Tak więc jest to sposób realizacji założonych w określonym czasie zadań służących osiągnięciu ustalonych celów przy wykorzystaniu dostępnych zasobów. W wyniku przeprowadzonego projektu powstaną rezultaty, czyli określone celem zmiany.

Rodzaje projektów:

miękkie: projekty opisujące inwestycje w infrastrukturę "miękką", tzw. inwestycje w człowieka - zmiana świadomości, zachowań, wzrost wiedzy, nabycie kwalifikacji itp.,

twarde: projekty opisujące inwestycje w infrastrukturę "twardą" - wodociągi, kanalizacje, budynki, drogi itp.

mieszane: wykorzystujące w różnym stopniu oba rodzaje projektów.

Cechy dobrego projektu

zgodność z celami programu, sponsora oraz projektu

zgodność wydatkowania środków z budżetem

zgodność z harmonogramem

realizacja założonych wskaźników

dokonywanie na bieżąco zmian w projekcie, jeśli istnieje taka potrzeba

wysokie kwalifikacje zespołu projektowego

dbanie o beneficjentów projektu

dokumentowanie działań przewidzianych do realizacji w projekcie

promowanie projektu zgodnie z wytycznymi programu, sponsora oraz projektu

Rezultaty projektu - efekty/wskaźniki/rezultaty - mierniki za pomocą których będziemy mierzyć postęp w realizacji projektu.

Wskaźniki powinny być: trafne - dostosowane do charakteru projektu oraz oczekiwanych efektów mierzalne - wyrażone w wartościach liczbowych, procentowych lub binarnie (TAK-NIE) wiarygodne - niezależne, reprezentatywne i możliwe do łatwej weryfikacji dostępne - łatwe do uzyskania

Schemat - grupa projektów w ramach działania, które łączy wspólny sposób wdrażania, wspólna grupa odbiorców, wspólny cel w ramach celu działania.

Sektorowe programy operacyjne - programy operacyjne przygotowywane i zarządzane przez właściwe resorty centralne, realizujące zadania horyzontalne w odniesieniu do całych sektorów ekonomiczno-społecznych.

Strategia - jest dokumentem (planem), w którym analizuje się stan, planuje i wybiera najważniejsze kierunki działania organizacji. Strategię opracować mogą wszyscy: różne organizacje takie jak duże firmy zatrudniające dziesiątki czy setki pracowników, organizacje społeczne czy publiczne takie jak np. samorząd terytorialny.

Z czego składa się strategia?

opisuje stan dotychczasowy opisuje cele działania na określony czas w przyszłości analizuje możliwe kierunki działania, bada wszystkie "za" i "przeciw" bada możliwości wykonania określonych celów lub zadań z uwagi na posiadane zasoby ludzkie techniczne, organizacyjne, a przede wszystkim wyznacza najważniejsze zadania do wykonania w najbliższej lub dalszej przyszłości

Wszystkie dokumenty zawierające powyższe elementy są strategiami niezależnie jak się nazywają.

Usługi dla struktur i systemów - usługi świadczone w ramach projektów finansowanych z EFS, mające na celu rozwijanie i doskonalenie systemów i struktur działających w obszarze rynku pracy, np. badania, ekspertyzy, szkolenia dla nauczycieli i trenerów, zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania.

Uzupełnienie programu - dokument wdrażający strategię i priorytety pomocy, zawierający także szczegółowe elementy na poziomie działania przygotowany przez państwo członkowskie lub instytucję zarządzającą, i w razie potrzeby korygowany. W dokumencie tym przedstawione zostaną szczegółowe kryteria wyboru projektów, system wdrażania, budżet działań.

Wniosek/aplikacja - standardowy formularz składany przez beneficjenta w celu uzyskania wsparcia ze środków pomocowych. Zakres informacji zawartych we wniosku obejmuje: informacje o instytucji zgłaszającej wniosek, informacje na temat projektu, charakterystyka działań podejmowanych podczas realizacji projektu, planowane rezultaty i wydatki, wymagane dokumenty w formie załączników. Wniosek musi zostać złożony zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej (na dyskietce lub płycie CD).

Wniosek - (aplikacja, wniosek aplikacyjny) to forma przedstawienia projektu do realizacji. Jest to oferta instytucji, organizacji pozarządowej lub innego podmiotu ubiegających się o sfinansowanie określonego projektu, czyli przedsięwzięcia.

Pisanie wniosków wymaga jednak znajomości :odpowiednich procedur aplikacyjnych zasad wypełniania wniosku i przygotowanie załączników technik przedstawienia projektu w formie aplikacji

Wniosek o płatność - wniosek kierowany przez instytucję zarządzającą do instytucji płatniczej w celu dokonania okresowych płatności na rzecz ostatecznych odbiorców. Płatności te umożliwiają zwrot kosztów faktycznie opłacanych przez fundusze pomocowe.

Wspólnota Europejska - wspólnota, której celem jest stworzenie wspólnego rynku oraz unii gospodarczej i walutowej, a także dzięki wdrożeniu wspólnej polityki i działań, wspieranie w całym ugrupowaniu harmonijnego i zrównoważonego rozwoju działalności gospodarczej, wysokiego poziomu zatrudnienia i ochrony socjalnej, równości praw kobiet i mężczyzn, zrównoważonego i nie inflacyjnego wzrostu, wysokiego stopnia konkurencyjności i spójności gospodarczej, wysokiego poziomu ochrony i poprawy jakości środowiska naturalnego, podnoszenie standardu i jakości życia, gospodarczej i społecznej spójności oraz solidarności między państwami członkowskimi. Działania Wspólnoty są regulowane wspólnymi politykami, do których należą: Wspólna polityka rolna, Wspólna polityka handlowa, Wspólna polityka transportowa i polityka ochrony środowiska, Polityka regionalna i strukturalna WE, Unia gospodarcza i walutowa, Wspólna polityka zagraniczna i bezpieczeństwa.

Zrównoważony rozwój - według definicji ONZ, rozwój zrównoważony to taki, który zaspokajając potrzeby dzisiejsze, nie zagraża jednocześnie potrzebom przyszłych pokoleń. Rozwój zrównoważony to harmonijne współlistnienie trzech aspektów życia: gospodarczego, społecznego i przyrodniczego.

